

安徽省 1+X 证书制度试点工作协调推进办公室

关于做好 2025 年 1+X 证书申报工作的通知

各市、省直管县（市）教育局，应用型本科高校、高等职业院校、省属中专学校：

为深入贯彻落实国务院《国家职业教育改革实施方案》、中共中央办公厅、国务院办公厅《关于推动现代职业教育高质量发展的意见》《关于深化现代职业教育体系建设改革的意见》等文件精神，根据安徽省人民政府办公厅《关于加快推进职业院校现代产业学院建设实施方案的通知》、安徽省教育厅《关于深入推进 1+X 证书制度试点工作的通知》等有关要求，结合我省实际，现就做好 2025 年 1+X 证书申报工作通知如下。

一、申报范围

教育部发布的四批职业技能等级证书（证书名称及标准见“职业技能等级证书信息管理服务平台”，网址：<https://vslc.ncb.edu.cn/>）。

二、申报规模

根据教育部和省教育厅关于 1+X 证书制度实施工作的部署要求，各校结合所开设的专业和教学实际，积极自主选择与产业契合度和企业认可度高的职业技能等级证书，进行证书申报。各校需对拟申报证书的职业技能等级标准与本校专业教学匹配度、融合度、产业对口情况、考核完成情况等进行充分论证分析，合理制定申报指标规模，提前做好相关程序准备，从严控制申报完成率低、发证率低的证书。各校拟申报证书需按照“一证书一论证一申报”原则，提交每个证书的申报表（附件 1），申报表将作为申报佐证材料上传至职业技能等级证书信息管理服务平台，单个证书申报规模应符合该证书开考的最低人数限额要求。

三、申报时间

1.院校申报时间安排：春季申报时间为 3 月 14 日-4 月 10 日；秋季申报时间为 9 月 15 日-19 日。

2.市级审核时间安排：中职学校（含省属中专学校）所属市级教育行政部门初审时间分别为4月11日-15日，9月20日-25日。

3.省级审核时间安排：省1+X证书协调推进办公室审核时间分别为4月16日-20日，9月25日-30日。

四、申报程序

已注册教育部职业技能等级证书信息管理服务平台的院校，可直接在管理平台上进行申报；尚未注册教育部管理平台的院校，应先注册，再申报证书考核计划。各市教育行政部门，应用型本科院校、高职院校分别于4月10日、9月19日前将《申报校级汇总表》（附件2）加盖公章扫描件发送至ahxzsbg@126.com，邮件统一命名为“单位名称+2025年证书申报”（中职学校按属地原则报送所属市教育行政部门，作为市级初审的依据）。纸质材料由各申报单位校级主管部门存档，无需报送。

五、申报调整

申报证书一旦审批通过，原则上不接受考核等级、考核专业、人数规模削减等调整。院校确需调增所申报证书考核计划的，须经学校证书试点管理部门和校级分管领导同意后，统一填写《指标调增申请表》（附件3），并将加盖公章扫描件发送至ahxzsbg@126.com，邮件命名为“单位名称+2025年证书指标调增申请”，方可调增。

六、有关申报要求

（一）按需申报，紧密围绕地方产业需求及学校专业发展。各级教育行政部门、各院校要紧扣地方产业需求，结合学校专业布局及专业结构调整，立足学生职业技能提升，在充分调研论证的基础上，科学布局，合理分配，确定拟申报证书名目、级别及指标人数。要将X证书标准有机融入人才培养方案，完善校内相关机制建设，推进书证融通进度，探索岗课赛证融通路径。将1+X证书制度作为深化“三教”改革、培养高素质技术技能人才和创新教育教学评价方式的重要抓手，切实增强职业教育适应性，服务区域经济高质量发展，助力学生职业能力全面提升。

(二) 强化保障，稳步推进 1+X 证书年度申报工作。各级教育行政部门、各院校要将 1+X 证书制度列入年度工作安排，重点推动落实。各学校要建立完善证书申报校长办公会研究批准制度，将年度证书申报工作列入校长办公会研究议题，并将证书支持经费纳入学校年度总预算。各级教育行政部门、各学校要制定适合学校发展实际且与 1+X 证书制度相适应的专业育人、学分转换、教师绩效激励、经费支持等管理制度，确保 1+X 证书制度有效落实。

(三) 规范管理，切实提高 1+X 证书制度实施工作成效。各级教育行政部门、各学校要加强 1+X 证书工作督导，强化事中事后监管，要防止出现重申报轻实施、申报计划随意、工作推进缓慢等问题。省 1+X 证书协调推进办公室将根据职业技能等级证书信息管理服务平台数据，对院校 1+X 证书考核进展情况进行监测评价，对考核进展缓慢的院校进行通报。

联系人及联系方式：

省教育厅职成处：徐海洋，电话：0551-62826162；

省教育厅高教处：任雯君，电话：0551-62818295

省 1+X 证书协调推进办公室：张娴，赵亮，谢爱国，电话：0551-65658137

附件：1.安徽省 1+X 职业技能等级证书申报表

2.安徽省 1+X 职业技能等级证书申报校级汇总表

3.安徽省 1+X 职业技能等级证书指标调增申请表

安徽省 1+X 证书制度试点工作协调推进办公室

2025 年 3 月 13 日



附件 1

安徽省 1+X 职业技能等级证书申报表

学校：_____

拟申报教育部_____职业技能等级证书，级

别：_____，考核人数_____人。

我校已对接该证书培训评价组织，熟悉证书标准，并组织专家进行了调研论证，论证结论为我校能够达到证书考核条件，本年度能完成拟申报考核计划。申报表将作为平台审核、1+X 工作监测依据。

证书专业负责人签字：

校内三名副高以上职称论证专家签字：

学校主管部门负责人签字（盖章）：

年 月 日

备注：往年已申报证书可免交此表，直接申报，新增加证书需将本表作为申报佐证材料上传至 1+X 职业技能等级证书信息管理服务平台。

附件 2

安徽省 1+X 职业技能等级证书申报学校汇总表

学校名称（校章）：_____

序号	职业技能等级证书	级别	2025 年拟申报人数
1	*****	***	***
2			
3			
合计			

学校联络人员姓名及电话：

学校领导签字：

年 月 日

备注：以 PDF 或图片方式发送至 ahxzsbg@126.com：邮件命名为：单位名称+2025 年证书申报。

附件 3

安徽省 1+X 职业技能等级证书指标调增申请表

学校名称（校章）：_____

现申请增加考核指标：

序号	证书名称	证书级别	原批准人数	调增后人数

学校联络人姓名及电话：

学校领导签字：

年 月 日

备注：以 PDF 或图片方式发送至 ahxzsbg@126.com；邮件命名为：单位名称+2025 年证书调整申请。